

Helse Vest RHF – Evaluering av styre og administrasjonen sitt arbeid

Tema/Påstandar	Score Skala: Heilt usemd = 1, heilt einig = 6	Kommentarar
Kompetanse/erfaringar		
1. Styret er samansatt slik at samla kompetanse (økonomisk, juridisk, fagleg mm) og erfaring er hensiktsmessig i forhold til verksemda sine behov.		
2. Alle styremedlemmane er bevisst sitt forvaltnings- og tilsynsansvar.		
Strategi		
3. Styret har tilstrekkeleg kunnskap og faktagrunnlag til å treffe avgjerdar om føretaket sine strategiske planar.		
4. Styret har tilstrekkeleg tid til å drøfte føretaket si utvikling på lang og kort sikt.		
5. Føretaket har gode og dekkande visjonar, mål og verdiar.		

Finans/Kontroll		
6. Styret har tilstrekkeleg fokus på føretaket sine økonomiske og finansielle mål, og virkemiddel for å oppnå desse på lang og kort sikt.		
7. Styret får tilstrekkeleg resultat-, kostnads- og avviksrapportering.		
8. Styret får tilstrekkeleg rapportering om risikostyring og avviksallokering.		
9. Styret har etablert tilfredsstillande internkontrollsystem og drøftar regelmessig føretaket si risikoeksponering.		
Formelle forhold		
10. Styret har tilstrekkeleg fokus på etterleving av offentlig regulering, selskapet sine vedtekter, styreinstruks og andre retningslinjer.		
Eigarstyring og selskapsleiing		
11. Styret har eit avklart forhold til norsk anbefaling om eigarstyring og selskapsleiing slik at Helse Vest RHF sine		
12. Styret har tilfredsstillande regler og internkontrollsystem for å unngå at tilsette og tillitsvalde blander eigen og nærstående sine interesser med føretaket sine interesser.		
13. Styret får regelmessig og tilstrelleg faktigrunnlag slik at det kan vurdere føretaket sitt renneme hos		
Etikk		

14. Styret gjennomfører ein årleg vurdering av føretaket sin etiske reglar, samt om etterleving av desse reglane er tilfredsstillande.		
Leiing og organisasjon		
15. Styret har eit bevisst forhold til arbeidsdelinga mellom styret og konsernsjefen og gjer årleg ein evaluering av instruksane for styret og administrerande direktør.		
16. Styret gjennomfører årleg ein vurdering av administrerande direktør, hans tilsettingsvilkår og hovudtrekka i vilkåra for leiargruppa.		
17. Styret blir i tilstrekkelig grad (månadsrapportar mv) orientert om og drøftar føretaket sine mål fastsett i forretningsplan og målkort.		
18. Leiinga fremmer de relevante saker og legg forholda til rette for styret sitt arbeid gjennom gode saksførelegg.		
Styremøta		
19. Styret opptrer som eit kollegium der rolla som føretaket sine tilltisvalde er grunnleggjande.		
20. Styret har tilstrekkeleg tal møte og lengda av desse er tilstrekkeleg for å utøve eit ansvarleg styrearbeid både i den enkelte sak og etter totalvurdering i forhold til Helse Vest RHF's verksemd og utvikling.		
21. Styremedlemmene er alltid tilstrekkeleg førebudd og deltek i møta med engasjement og tillit til kvarandre.		
22. Styret blir leia slik at det fremmer eit godt samarbeid mellom eigar, styre og eliing.		
23. Det blir ført protokoll med tilstrekkeleg referat frå styremøta, og det blir halde oppdatert oversikt over "uteståande" saker.		

24. Det er gjennomgående god kvalitet i dei sakspapir og annan informasjon som skal tene som grunnlag for styret sine vedtak og diskusjonar.		
25. Styret har tilfredsstillande kontroll med oppfølging og gjennomføring av dei vedtak som blir trefte.		